

【代理人での受け取りの場合】

【別紙2】

申請者	本人の本人確認書類	代理人の本人確認書類	来庁できない理由を証明する疎明資料	代理権の確認書類
成年被後見人	本人確認書類一覧のA欄から2点又は、A・B欄から各1点又は、B欄から3点（うち顔写真付きが1点必要。）	本人確認書類一覧のA欄から2点又は、A・B欄から各1点	代理権を証する書類（登記事項証明書等）と兼用	登記事項証明書等
被保佐人、被補助人			代理権を証する書類（登記事項証明書等）と兼用	
中学生、小学生、未就学児			本人確認書類（生年月日を確認します）	法定代理人であることの証明
75歳以上の高齢者			本人確認書類（生年月日を確認します） 委任状に外出困難である旨の記載	交付通知書兼回答書の委任状欄、暗証番号欄に記載されているもの
長期入院者			病院長が作成する顔写真証明書、入院診療計画書、診療明細書	
障害者			障害者手帳	
施設入居者			施設長が作成する顔写真証明書	
要介護・要支援認定者			ケアマネージャー及びその所属する事業者の長が作成する顔写真証明書、介護保険被保険者証、認定結果通知書	
妊婦			母子健康手帳、妊婦検診を受診したことが確認できる領収書、受診券	
海外留学			査証のコピー、留学先の学生証のコピー	
高校生・高専生			学生証、在学証明書	
引きこもり状態にあるもの、心の問題など何らかの理由で自宅にいるもの			公的サービス等の従事者が作成する書類 公的な支援機関の長が作成する顔写真証明書	

※上記書類のほか、照会回答書（交付通知書の本人欄、代理人欄に記載のあるもの）が必要です。

※15歳以上の方の暗証番号は、職員で設定しますので、暗証番号設定欄に暗証番号を記載し、目隠しシールを貼付してください。